

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 6

ПРИКАЗ

30.08.2014г.

№ 02-14-192

г.Сургут

Об утверждении Положения о педагогическом совете

В соответствии с ч. 5 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании решения педагогического совета школы (протокол №1 от 28.08.2014г.), Устава школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о педагогическом совете школы (далее – Положение) в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Администратору школьного сайта И.В. Кузнецову разместить настоящий приказ на сайте образовательной организации.
3. Признать утратившим силу приказ №02-14-137 от 31.08.2013г. «Об утверждении положения о педагогическом совете».
4. Членам педагогического совета руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.П. Грязнова

Положение о педагогическом совете МБОУ СОШ №6

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является одним из коллегиальных органов управления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 (далее – ОО) для рассмотрения основных вопросов организации образовательной деятельности.

1.2. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники ОО. Другие работники учреждения, родители (законные представители) могут входить в педагогический совет с правом совещательного голоса.

1.3. В заседаниях Педагогического совета участвуют педагогические работники ОО.

1.4. В педагогический совет входят директор (лицо, его замещающее), который председательствует на заседаниях, и его заместители.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом по ОО, являются обязательными для исполнения.

1.6. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на повышение качества образовательной деятельности;
- разработка содержания работы по общей теме программы развития ОО, по темам инновационных площадок;
- внедрение в практическую деятельность педагогов достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и отчислении обучающихся, освоивших образовательную программу.

2. Функции Педагогического совета

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определение направлений образовательной деятельности;
- разработка и принятие основных общеобразовательных программ – образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (по согласованию с управляющим советом) и дополнительных общеразвивающих программ;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной, оздоровительно-профилактической деятельности учреждения;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;

- обсуждение и принятие не противоречащих законодательству российской федерации решений по любым вопросам, касающимся содержания образования в учреждении;
- рассмотрение отчетов директора о создании условий для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных услуг;
- принятие не противоречащих законодательству российской федерации и иным нормативным правовым актам решений по другим вопросам педагогической деятельности учреждения, не отнесенным к компетенции иных органов управления учреждением.

3. Права и ответственность

3.1. Педагогический совет имеет право:

–создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

–принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

–принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

–в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ОО по вопросам обучения и воспитания, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательной деятельности и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

–принимать участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

–выполнение планов работы ОО;

–соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав детства;

–утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;

–принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности

4.1. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря совета.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ОО.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее 1 раза в четверть в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по ОО.

5.3. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

5.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ОО.